

Základní škola a Mateřská škola Kolinec, příspěvková organizace

**Výroční zpráva**  
**o činnosti**  
**za školní rok**  
**2013/2014**

### **1) Základní údaje o organizaci:**

Základní škola a Mateřská škola Kolinec, příspěvková organizace.

Má sídlo v Kolinci čp. 1, 341 42 p. Kolinec.

IČO: 49212222.

REDIZO (IZO ředitelství): 600068722.

Příspěvková organizace je zřízena Obcí Kolinec. Zřizovatel Městys Kolinec má sídlo v Kolinci čp. 28, 341 42 p. Kolinec.

Poslední zařazení do sítě škol je ze dne 10. 1. 2006 s účinností od 1. 1. 2006.

Poslední zápis do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Plzni je ze 6. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006.

Organizace má čtyři součásti:

- základní škola IZO: 102164452 kapacita: 270 žáků

- mateřská škola IZO: 107542625 kapacita: 38 dětí

- školní družina IZO: 115300236 kapacita: 40 dětí

- školní jídelna IZO: 102616132 kapacita: 230 jídel.

Telefonické spojení: 376594114, 604283663, 606806850 (MŠ), 604283694 (ŠJ).

E-mail: [vrbanislav@zskolinec.iol.cz](mailto:vrbanislav@zskolinec.iol.cz) nebo Vrba@ZSKolinec.cz

Web: [www.zskolinec.eu](http://www.zskolinec.eu)

Statutárním zástupcem organizace a ředitelem školy je Mgr. Stanislav Vrba.

Při škole je zřízena Školská rada, která má 9 členů.

### **2) Obory vzdělávání a další činnosti organizace:**

Vzdělávání v základní škole probíhalo v prvním a šestém ročníku podle vlastního schváleného školního programu „ŠVP ZŠ a MŠ Kolinec č.j.: 75/2013“, v ostatních ročnících podle vlastního schváleného školního vzdělávacího programu „ŠVP ZŠ a MŠ Kolinec č.j.: 97/2007“ a jeho „Dodatku č. 1 z 1. 9. 2013.

Výchovně vzdělávací proces v mateřské škole probíhal podle vlastního školního vzdělávacího programu „Krok za krokem celým rokem.“

Výchovně vzdělávací práce ve školní družině probíhala podle vlastního školního vzdělávacího programu tematicky zaměřeného podle časopisu Pastelka pod názvem „Městečko“.

Školní jídelna provozuje školní stravování podle platného Souboru receptur z r. 1980. Normování je upraveno pro potřeby školní jídelny s ohledem na dodržování zákonných norem (vyhláška MZ - tzv. „spotřební koš“).

### **3) Zaměstnanci organizace:**

V organizaci pracovalo 18,3 přepočtených pracovníků, z toho bylo 13,3 zaměstnanců pedagogických (na základní škole 10,2 učitele, v mateřské

škole 2,4 učitelky, vychovatelka školní družiny na 0,7 úvazku) a 5 nepedagogických zaměstnanců (3 zaměstnankyně školní jídelny a 2 uklízečky).

Vychovatelka školní družiny má příslušnou kvalifikaci. Učitelky mateřské školy mají potřebnou kvalifikaci. Vyučující prvního stupně základní školy mají potřebnou kvalifikaci. Aprobovanost výuky na druhém stupni byla 60% a oproti předcházejícím létům se výrazně zvýšila. Zcela aprobovaně se vyučoval český jazyk, německý jazyk, dějepis, zeměpis, fyzika, občanská výchova a tělesná výchova. Převážně aprobovaně matematika.

Ostatní předměty byly vyučovány neaprobovaně (nikoliv nekvalifikovaně). Paní učitelka Prexlová zůstává na mateřské dovolené.

#### **4) Výsledky vzdělávání a činnosti organizace:**

V letošním školním roce probíhal vzdělávací a výchovný proces v mateřské škole a školní družině podle již dříve zpracovaných a schválených vlastních školních vzdělávacích programů.

Vzhledem k tomu, že došlo k úpravě Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s platností k 1. 9. 2013, bylo nutno upravit také náš stávající školní vzdělávací program. Byl zpracován „Dodatek č. 1“ ke stávajícímu ŠVP a dále byl zpracován nový „ŠVP ZŠ a MŠ Kolinec č.j.: 75/2014“. Oba tyto dokumenty byly předloženy Školské radě ke schválení. Nebyly připomínkovány. Jejich platnost je od 1. 9. 2013.

Základní škola fungovala jako úplná, měla však jen sedm tříd. Do jedné třídy byl spojen druhý a třetí ročník, do další jedné třídy pak čtvrtý a pátý ročník. Tyto třídy však byly děleny na český jazyk, anglický jazyk, matematiku, prvouku, přírodovědu a vlastivědu podle ročníků. Škole byla zřizovatelem udělena výjimka z průměrného počtu žáků na třídu.

Škola poskytovala vzdělání dětem 18 osad obce Kolinec a 5 dalších osad jiných obcí. Speciální a specializované třídy na škole nebyly, děti s postižením byly zařazeny do běžných tříd, 6 žáků bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu.

Výstupy vzdělávacího programu byly ve všech ročnících a ve všech předmětech splněny.

Školní rok zahájilo 99 žáků. Během školního roku 4 žáci odešli. Končilo jej 95 žáků.

Celkový průměrný prospěch na škole byl 1,66 (nejlepší byl první ročník – 1,167, nejhorší sedmý – 2,292). S vyznamenáním bylo hodnoceno 55 žáků (z toho pak se samými výbornými 25 žáků), prospělo 39 žáků, jeden žák neprospěl.

Sníženým stupněm z chování nebyl hodnocen nikdo. Pěti žákyním byla udělena pochvala za vzornou reprezentaci školy a příkladné plnění školních povinností.

Žáci 8. ročníku absolvovali profivyšetření pracovníci PPP v Klatovech (se zaměřením na volbu povolání).

Na celé škole bylo celkem za celý školní rok zameškáno 7211 omluvných hodin, to je průměrně 76 hodin na jednoho žáka. Neomluvené hodiny nebyly.

Jako nepovinný předmět bylo vyučováno římskokatolické náboženství (navštěvovalo 18 žáků prvního a druhého stupně).

Zájmové útvary byly navštěvovány takto:

- dramatický kroužek – 14 dětí z 1. až 4. ročníku
- informatika - 9 dětí ze šestého ročníku

Žáci 2. až 4. ročníku školy absolvovali společně s předškolními dětmi z mateřské školy plavecký výcvik, žáci 4. a 5. ročníku absolvovali kurz dopravní výchovy.

Škola se zapojila do projektu „Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Plzeňském kraji, reg. č. CZ.1.07/1.1.00/44.0002“, který realizuje SOŠ a SOU Sušice. V rámci této spoluúčasti se žáci 7. až 9. ročníku zúčastnili výuky a kroužků z přírodopisu, fyziky, chemie a pracovní výuky v nově upravených pracovnách a laboratořích SOŠ a SOU Sušice. Jednalo se o 6 akcí.

Podle plánů vyučujících a třídních učitelů se žáci účastnili výletů a exkurzí. Tradiční metody vzdělávacího procesu byly doplněny například o návštěvy řady kulturních a výchovných koncertů (Divadlo J. K. Tyla v Plzni a 3 další akce), vzdělávacích besed (6 akcí) ad. Žáci prvního stupně jeli na školní výlet na hrad Rabí, druhého stupně do Plzně.

Problematika ochrany obyvatel za mimořádných situací byla zapracována do všech tematických plánů a dále realizována v dvoudenním kurzu v závěru školního roku.

Ekologická výchova a výchova k Volbě povolání je zapracována do tematických plánů přírodopisu, pracovních činností, občanské výchovy a výchovy ke zdraví.

Je zpracován Program environmentálního vzdělání, výchovy a osvěty. Je zařazen do tematických plánů a realizován v předmětech prvouka, přírodověda, přírodopis, pracovní činnosti, občanská výchova a výchova ke zdraví.

Škola má zpracovaný minimální preventivní program. V jeho rámci se žáci čtvrtého až devátého ročníku se zúčastnili sedmi výchovně motivačních akcí.

Výchovné poradenství funguje na základě zpracované koncepce, která je naplňována v oblastech – spolupráce s rodičovskou veřejností, spolupráce s třídními učiteli a všemi vyučujícími, rozmisťovací řízení, postižené děti. Velmi dobrá je též spolupráce se školským poradenským zařízením PPP v Klatovech.

Spolupráce s rodičovskou veřejností je ve škole realizována – školská rada, společné shromáždění rodičů, třídní schůzky, individuální konzultace. Škola úzce spolupracuje s policií (v oblasti prevence).

Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem.

Mateřskou školu navštěvovalo 38 dětí zapsaných (28 dětí celodenních a 10 dětí polodenních). Byla naplněna do výše své maximální kapacity. Také zde byla zřizovatelem povolena výjimka z počtu žáků na třídu. Průměrná docházka byla 26 dětí dopoledne a 20 dětí odpoledne (71%). Nejslabší docházka z důvodu epidemie neštovic byla v jarních měsících. Při dostatečné docházce (nad 25 dětí) byla využívána také třída s polodenním provozem. Výuku zde zajišťovala podle potřeby kvalifikovaná učitelka – důchodkyně.

Přetrvává problém s výslovností dětí, jednodušší náprava probíhala při logopedických chvilkách v MŠ, děti s více vadami navštěvují logopedickou poradnu v Sušici nebo v Klatovech.

Během roku proběhla řada tradičních akcí, některé i za účasti rodičů.

Velkou oblibu si získalo na konci školního roku „Rozloučení se školáky“, jehož součástí je vystoupení předškoláků a občerstvení u ohně.

Velký zájem byl opět o kroužek angličtiny, který navštěvovalo 9 dětí.

Do 1. třídy ZŠ odchází 9 dětí (8 do ZŠ Kolinec, 1 do ZŠ Klatovy), dvě děti mají odklad začátku povinné školní docházky. Dále odchází jeden chlapec z důvodu stěhování.

Do školní družiny bylo přihlášeno na začátku školního roku 36 dětí, ve druhém pololetí pak 34 dětí. Průměrná docházka v průběhu celého školního roku byla 84 %. Celý školní rok provázela školní družinu kolektivní hra z časopisu Pastelka pod názvem „MĚSTEČKO“. Činnost je směřována především do oblasti estetické výchovy.

Společné akce pro rodiče a děti se uskutečnily tři, nejvíce zaujala výroba potisků na textil. Školní družina uspořádala tři příležitostní akce pro rodiče s dětmi. Akce probíhaly v místní knihovně.

Ke školnímu stravování bylo zapsáno 38 dětí mateřské školy, 92 žáků základní školy a 20 zaměstnanců organizace. V doplňkové činnosti bylo zapsáno ke stravování 27 cizích strávníků. Průměrné počty skutečně uvařených obědů za den jsou pak následující: 20,6 dětí celodenní stravy a 4,7 dětí dopolední stravy v mateřské škole, 71,5 obědů pro děti základní školy a 16,6 obědů pro zaměstnance školy. V tomto školním roce jsme vařily jednu bezlepkovou dietní stravu pro žákyni ZŠ. Průměr pro cizí strávníky byl 98,7 obědů denně (navýšen prázdninovými tábory).

Školní kuchyně se snaží o dodržování určených zákonných norem, o plnění spotřebního koše a pestrost jídelníčků. V oblasti hospodaření pak dodržuje naplnění finančního limitu na potraviny podle cenové kalkulace na stravu.

### **5) Zápis a následné přijetí do školy:**

Do prvního ročníku dalšího školního roku (t. j. 2014/2015) bylo zapsáno 9 dětí (osm z místní mateřské školy, jeden chlapec z Klatov).

K zápisu do mateřské školy na nový školní rok 2014/2015 se dostavilo 11 dětí. Většina nastoupí v září 2014, dvě děti chtějí nastoupit až na jaře 2015.

V rozmíst'ovacím řízení bylo ze základní školy umístěno 5 žáků (4 žáci z devátého ročníku a jedna žákyně z pátého ročníku). Čtyři studují na středních školách a jedna na středním odborném učilišti. Z mateřské školy odešlo 11 dětí.

### **6) Další vzdělávání pedagogických pracovníků a školení:**

Probíhalo podle zpracovaného plánu, který byl sestaven dle vlastního zájmu a výběru jednotlivých zaměstnanců většinou u KCV a JŠ Plzeň, NIDV v Plzni a dalších vzdělávacích institucí. Učitelé základní školy tak absolvovali 16 vzdělávacích akcí a učitelky mateřské školy 1 vzdělávací akci. Vedoucí školní jídelny se zúčastnila dvou školení.

### **7) Aktivity a prezentace školy na veřejnosti:**

Reprezentace školy zůstala na velmi dobré úrovni. Škola se zapojila do řady soutěží podobně jako v předcházejícím roce. Jednalo se o soutěže sportovní (15 akcí), okresní olympiády (v českém jazyce, německém jazyce a zeměpisu). Dvě žákyně poslaly literární práce do celostátní soutěže Evropa ve škole.

Na okresní úrovni se žáci zúčastnili soutěží Malý záchranář, Mladý zdravotník a dopravní soutěže BESIP.

Společně se ZŠ Velhartice odjeli žáci druhého stupně základní školy pod záštitou DSO Ostružná v květnu na čtyřdenní výlet – setkání s partnerskými školami ze Slovenska (Zemianská Olča), Maďarska (Tápiószentmárton) a Německa (Winzer). Tentokrát se konalo na Slovensku. Pro rodičovskou veřejnost uspořádala škola pásmo při rozsvícení Vánočního stromu, pohádku Tři oříšky pro Popelku, velice zdařilý byl též dětský karneval.

Mateřská škola uspořádala celkem asi dvacet akcí pro děti a jejich rodiče (například: besídky, Drakiádu, vítání občánků, Den otevřených dveří v mateřské škole, polodenní vycházky, Mikuláš, vánoční pečení s rodiči, pálení čarodějnic, exkurze do Přehledu, oslava MDD, rozloučení se školáky, školní výlet). Na úřadu Městyse Kolinec a ve zdravotním středisku jsou vystavovány výtvarné práce dětí. Společně s prvním stupněm základní školy se účastní divadelních představení a výchovných koncertů. Školní družina uspořádala Den otevřených dveří v den zápisu do prvního ročníku základní školy (budoucí prvňáčci obdrželi drobné dárky) a čtyři

příležitostné akce pro rodiče s dětmi. Proběhly v místní knihovně. Výrazně se také podílela na celkové výzdobě interiéru školy.

## **8) Výsledky inspekční činnosti ČŠI a dalších kontrol:**

Ve dnech 4., 6. a 7. února 2014 provedla ČŠI Plzeňského inspektorátu ve škole inspekci. Neshledala porušení zákona a v inspekční zprávě uvedla následující závěry a doporučení:

Zásadními pozitivy v hodnocených oblastech jsou: příznivé, klidné a téměř rodinné klima školy pozitivně ovlivňující rozvoj osobnosti dětí a žáků, v MŠ dlouhodobě (již od poslední inspekce) sledovaná vysoká kvalita spontánní hry dětí a jejich dobrá příprava na úspěšný přechod do ZŠ, využití nízkého počtu žáků ve třídách ZŠ k uplatňování individuálního přístupu, účinná prevence rizikových jevů doložená velmi nízkým počtem snížených známek z chování a nulovým výskytem neomluvených hodin, podpora ze strany zřizovatele.

Zjištěný nedostatek: škola neodesílala záznamy o úrazech v elektronické podobě ČŠI. V průběhu inspekce škola přijala opatření – zřídila elektronický podpis a dodatečně odeslala záznamy o úrazu za školní rok 2013/2014 do databáze ČŠI.

Slabými stránkami školy jsou: vybavenost školy zastaralým nábytkem, nedostatečná kontrola školních dokumentů, které obsahovaly již neaktuální údaje, převaha verbálních metod ve výuce prvního stupně ZŠ, nedostatečné využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků ZŠ a v oblasti předškolního vzdělávání nedostatečné nastavení postupu pro hospitační a hodnotící činnost.

Ke zlepšení zjištěného stavu ČŠI navrhla s ohledem na finanční možnosti provést obnovu zastaralého školního nábytku, posílit kontrolu obsahu povinné dokumentace, ustanovit metodické orgány pro první a druhý stupeň ZŠ s cílem podpořit vzájemnou spolupráci pedagogů, zaměřit hospitační činnost na prvním stupni ZŠ na využití různých vzdělávacích postupů, metod a forem výuky a na obou stupních ZŠ na uplatňování různých typů hodnocení žáků, pověřit zodpovědného pracovníka vedením webových stránek školy, propracovat kontrolní a hodnotící postupy v MŠ. Od poslední inspekční činnosti došlo k vybavení a otevření nové třídy MŠ a k částečné výměně starých dřevěných oken za plastová, byly nainstalovány dvě interaktivní tabule, snížil se věkový průměr pedagogického sboru, ve výuce na druhém stupni ZŠ bylo dosaženo zvýšení předmětové specializace pedagogů, byla zefektivněna organizace výuky prvního stupně (ročníky jsou spojovány pouze pro výchovné předměty).

V uplynulém období se škola potýkala s velmi nízkým počtem žáků. Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo oba stupně ZŠ zachovat.

Dne 12. 9. 2013 provedla ČIŽP Plzeň kontrolu v kotelně. Náplní kontroly bylo dodržování ustanovení vodního zákona při nakládání s topným

olejem. Kontrola shledala několik nedostatků, které škola neprodleně odstranila. Ve správním řízení byla pokutována částkou 51 000,- Kč. Dne 3. 3. 2014 provedla KHS Plzeňského kraje (pracoviště Klatovy) kontrolu ve školní jídelně – bez závad.

### **9) Materiálně technické vybavení objektu a provozu:**

V tomto školním roce byla uzavřena dotace EU peníze školám, kterou škola realizovala v letech 2011 až 2014. V rámci této dotace zakoupila škola 5 přenosných počítačů, 9 pevných počítačů, 2 interaktivní tabule a 2 projektory. Vyučující zpracovávali 312 DUMů. Finanční krytí dotace činilo 646 950,- Kč.

V souvislosti s rekonstrukcí počítačové učebny byla zasíťována druhá část školy (včetně mateřské školy).

Kromě zajištění základního provozu (energie, běžná údržba, bílení) se z dotace od zřizovatele pokračovalo ve výměně oken (dalších 12 kusů) a dveří (3 kusy) za plastová.

Byl opraven (vyvložkován) jeden průduch komína, který dosud nevyhovoval z hlediska bezpečnosti.

Na základě doporučení ČŠI byla vybavena jedna třída mateřské školy novým nábytkem a do třech tříd prvního stupně základní školy zakoupeny nové výškově stavitelné lavice. Ve výměně nábytku a dovybavování ve smyslu zákona o ochraně veřejného zdraví se bude pokračovat i v budoucnu.

Je nutné dbát maximální šetrnosti a efektivnosti v čerpání provozních nákladů a jejich využití.

### **10) Výkon státní správy**

Ředitel školy vydal 11 rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, 9 rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, 2 rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky a 6 rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Ředitel školy nemusel řešit žádnou stížnost.

Naplňování zákona o svobodném přístupu k informacím je realizováno (výroční zpráva o činnosti).

### **11) Výroční zpráva o hospodaření ZŠ Kolinec za rok 2013:**

Je součástí této zprávy o činnosti. Je však samostatným dokumentem a byla též samostatně projednávána – viz. dokumentace ZŠ a MŠ Kolinec.

### **12) Analýza školního roku, sebehodnocení a závěry:**



Cíle pro organizaci jsou jednoznačně dány příslušnými zákony. Limitujícími faktory pro práci ve všech součástech organizace jsou výkony (počty žáků, dětí, strážníků), od kterých se odvíjí výše státní dotace pro činnost organizace. Ta následně určuje organizaci činností v celé organizaci.

Dlouhodobým koncepčním cílem je zachovat pro součást základní škola i do budoucna úplnou školu.

Dílčími úkoly pak jsou v oblasti:

- personalistiky usilovat o úplnou kvalifikovanost všech zaměstnanců a na druhém stupni co nejvyšší aprobovanost
- materiálně-technického vybavení efektivně hospodařit s přidělenými prostředky a naopak důsledně využívat stávajícího vybavení.

Kolinec 14. 8. 2014

Zpracoval: Mgr. Stanislav Vrba  
ředitel školy