

Výroční zpráva

o činnosti

za školní rok

2017/2018

1) Základní údaje o organizaci

Základní škola a Mateřská škola Kolinec, příspěvková organizace.

Má sídlo v Kolinci čp. 1, 341 42 p. Kolinec.

IČO: 49212222

REDIZO (IZO ředitelství): 600068722

Příspěvková organizace je zřízena Obcí Kolinec. Zřizovatel Městys Kolinec má sídlo v Kolinci čp. 28, 341 42 p. Kolinec.

Poslední zařazení do sítě škol je ze dne 10. 1. 2006 s účinností od 1. 1. 2006.

Poslední zápis do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Plzni je ze 6. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006.

Organizace má čtyři součásti:

základní škola IZO: 102164452 kapacita: 270 žáků

mateřská škola IZO: 107542625 kapacita: 38 dětí

školní družina IZO: 115300236 kapacita: 40 dětí

školní jídelna IZO: 102616132 kapacita: 230 jídel

Telefonické spojení: 376594114, 604283663, 606806850 (MŠ), 604283694 (ŠJ)

E-mail: vrba@zskolinec.cz

Web: www.zskolinec.cz

Statutárním zástupcem organizace a ředitelem školy je Mgr. Stanislav Vrba.

Při škole je zřízena Školská rada, která má 9 členů.

2) Obory vzdělávání a další činnosti organizace

Vzdělávání v základní škole probíhalo podle vlastního schváleného školního vzdělávacího programu „Školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Kolinec - č. j. 100/2016“.

Výchovně vzdělávací proces v mateřské škole probíhal podle vlastního školního vzdělávacího programu „Náš svět.“

Výchovně vzdělávací práce ve školní družině probíhala podle vlastního školního vzdělávacího programu tematicky zaměřeného podle časopisu Pastelka a měsíců v roce.

Školní jídelna provozuje školní stravování podle platného Souboru receptur z r. 1980. Normování je upraveno pro potřeby školní jídelny s ohledem na dodržování zákonných norem (vyhláška MZ – tzv. „spotřební koš“). Nově pak musí v souladu s platnou legislativou označovat alergeny v potravinách ve své dokumentaci.

3) Zaměstnanci organizace

V organizaci pracovalo 19,36 přepočtených pracovníků, z toho bylo 14 zaměstnanců pedagogických (na základní škole 10,36 učitele, v mateřské škole 2,8 učitelky, vychovatelka školní družiny na 0,8 úvazku) a 5,2 nepedagogických zaměstnanců (3 zaměstnankyně školní jídelny, 2 uklízečky a 0,2 úvazku administrativní pracovnice).

Vychovatelka školní družiny má příslušnou kvalifikaci. Učitelky mateřské školy mají potřebnou kvalifikaci. Vyučující na obou stupních základní školy mají potřebnou kvalifikaci. Aprobovanost výuky na druhém stupni byla 58 %. Zcela aprobovaně se vyučoval německý jazyk, dějepis, zeměpis a tělesná výchova.

Převážně aprobovaně český jazyk, matematika, fyzika. Ostatní předměty byly vyučovány neaprobovaně (nikoliv nekvalifikovaně).

Ve školním roce proběhla personální změna na místě vychovatelky školní družiny, paní vychovatelku Martinu Škardovou (odchod na MD 23. 11. 2017) nahradila paní vychovatelka Stanislava Lorencová.

V květnu byla zahájena přestavba MŠ z důvodu navýšení kapacity žáků s termínem dokončení do konce září 2018.

4) Výsledky vzdělávání a činností organizace

Vzdělávací a výchovný proces v základní škole, mateřské škole i školní družině probíhal podle již dříve zpracovaných, upravených a schválených vlastních školních vzdělávacích programů.

Základní škola fungovala jako úplná, měla však jen sedm tříd. Do jedné třídy byl spojen druhý a třetí ročník, do další jedné třídy pak čtvrtý a pátý ročník. Tyto třídy byly děleny na všechny naukové předměty, spojeny zůstávaly pouze na předměty výchovné. Škole byla zřizovatelem udělena výjimka z průměrného počtu žáků na třídu.

Škola poskytovala vzdělávání žákům všech obcí spadajících pod Městys Kolinec, dále žákům z osmi jiných obcí a Klatov.

Speciální a specializované třídy na škole nebyly, děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly zařazeny do běžných tříd, 5 žáků bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. Jednomu žákovi byla věnována jedna hodina pedagogické intervence týdně a od června byla dalšímu žákovi věnována také jedna hodina týdně.

Výstupy vzdělávacích programů byly ve všech ročnících a ve všech předmětech splněny.

Školní rok zahájilo 109 žáků a končilo 113 žáků. Celkový průměrný prospěch na škole byl 1,639 (nejlepší byl první ročník – 1,048, nejhorší sedmý ročník – 2,086). S vyznamenáním bylo hodnoceno 61 žáků (z toho pak se samými výbornými 27 žáků), prospělo 51 žáků. Jeden žák neprospěl.

Sníženým stupněm z chování nebyl hodnocen nikdo. Dvěma žákyním byla udělena pochvala za vzornou reprezentaci školy a příkladné plnění školních povinností.

Na celé škole bylo celkem za celý školní rok zameškáno 9 709 omluvených hodin, to je průměrně 86,30 hodin na jednoho žáka. Neomluvené hodiny nebyly.

Jako nepovinný předmět bylo vyučováno Římskokatolické náboženství – navštěvovalo jej 19 žáků prvního i druhého stupně.

Zájmové útvary byly navštěvovány takto:

Informatika – 13 žáků

Sportovní kroužek – 39 žáků

Žáci druhého až pátého ročníku absolvovali deset lekcí plaveckého kurzu a žáci 4. a 5. ročníku kurz dopravní výchovy v Sušici.

Pokračoval projekt „Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Plzeňském kraji, reg. č. CZ.1.07/1.1.00/44.0002“, který realizuje SOŠ a SOU Sušice. V rámci této spoluúčasti se žáci 8. ročníku zúčastnili exkurzí do praktické výuky učňů v nově upravených pracovnách SOŠ a SOU Sušice. Jednalo se o čtyři akce.

Podle plánů vyučujících a třídních učitelů se žáci účastnili výletů a exkurzí. Tradiční metody vzdělávacího procesu byly doplněny například o návštěvy řady kulturních a výchovných koncertů (Divadlo J. K. Tyla v Plzni, další podobné akce v Sušici a okolí), vzdělávací besedy (5 akcí) atd.

Oblíbené historické pásmo shlédli žáci naší školy tento rok dvakrát.

Také dvakrát se uskutečnilo bruslení na zimním stadionu v Sušici.

Žáci prvního stupně jeli na školní výlet do Prahy, druhého stupně do Domažlic, Plzně a Sušice (lanový park).

Problematika ochrany obyvatel za mimořádných situací byla zapracována do všech tematických plánů a dále realizována v jednodenním kurzu v závěru školního roku.

Ekologická výchova a výchova k volbě povolání je zapracována do tematických plánů přírodopisu, pracovních činností, občanské výchovy a výchovy ke zdraví.

Je zpracován Program environmentálního vzdělání, výchovy a osvěty. Je zařazen do tematických plánů a realizován v předmětech prvouka, přírodověda, přírodopis, pracovní činnosti, občanská výchova a výchova ke zdraví.

Škola má zpracovaný minimální preventivní program. Žáci školy se zúčastnili 12 výchovně motivačních akcí.

Výchovné poradenství funguje na základě zpracované koncepce, která je naplňována v oblastech – spolupráce s rodičovskou veřejností, spolupráce s třídními učiteli a všemi vyučujícími, rozmisťovací řízení, děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Po odchodu Mgr. Slukové na mateřskou dovolenou jej zajišťuje ředitel školy ve spolupráci s třídními učiteli.

Velmi dobrá je též spolupráce se školským poradenským zařízením PPP v Klatovech.

Spolupráce s rodičovskou veřejností je ve škole realizována – školská rada, třídní schůzky, individuální konzultace.

Škola úzce spolupracuje s policií (v oblasti prevence).

Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem.

Mateřská škola fungovala jako dvoutřídní. Ve třídě s celodenním provozem a kapacitou 28 dětí (škola má povolenu výjimku z počtu dětí na třídu zřizovatelem) byly umístěny starší děti včetně třinácti předškoláků. Menší děti byly ve třídě s polodenním provozem a kapacitou 10 míst, z toho 6 dětí na sdílené místo – střídání sudý a lichý týden. Ve výjimečných případech (výrazný pokles docházky dětí, organizační důvody) byly děti spojeny do jedné třídy. Průměrná docházka dětí do školy byla 83 %.

Výchovně vzdělávací práce probíhala podle vlastního schváleného školního vzdělávacího programu.

Nejstarší žáci mateřské školy absolvovali 5 lekcí plaveckého kurzu v Sušici.

Do školní družiny bylo přihlášeno na začátku školního roku 35 žáků 1. až 3. ročníku, z toho 12 žáků bylo na ranní provoz. 3 další žáci čtvrtého ročníku docházeli do školní družiny příležitostně. Průměrná docházka v průběhu celého školního roku byla ráno 79% a odpoledne 65%. Činnost školní družiny je směřována především do oblasti pohybových aktivit. Využívána byla tělocvična školy, sportovní areál, školní dvůr i park.

Ke školnímu stravování bylo zapsáno 38 dětí mateřské školy, 111 žáků základní školy a 20 zaměstnanců organizace. V doplňkové činnosti bylo zapsáno ke stravování 25 cizích strážníků. Průměrné počty skutečně uvařených obědů za den jsou pak následující: 22,6 dětí celodenní stravy a 9,8 dětí dopolední stravy v mateřské škole, 95,8 obědů pro děti základní školy a 16,1 obědů pro zaměstnance školy. Průměr pro cizí strážníky byl 30,9 obědů denně (navýšen prázdninovými tábory). Došlo k personální změně v kuchyni, paní Naděždu Fialovou nahradila od 1. 4. 2018 paní Romana Kudlicová.

Školní kuchyně se snaží o dodržování určených zákonných norem, o plnění spotřebního koše a pestrost jídelníčků. V oblasti hospodaření pak dodržuje naplnění finančního limitu na potraviny podle cenové kalkulace na stravu. Nově musí také ze zákona na jídelničkách vyznačovat alergeny.

Během školního roku bylo dovybaveno zařízení školní kuchyně.

5) Zápis a následné přijetí do školy

Do prvního ročníku dalšího školního roku (t. j. 2018/2019) bylo zapsáno 12 dětí.

K zápisu do mateřské školy na nový školní rok 2018/2019 se dostavilo 14 dětí, zbývající žádosti budou řešeny individuálně v průběhu školního roku 2018/2019.

V rozmíst'ovacím řízení bylo ze základní školy umístěno 13 žáků z devátého ročníku. Šest jich studuje na středních školách a sedm na středních odborných učilištích. Z pátého ročníku odešla 1 žákyně na víceleté gymnázium.

Z mateřské školy odešlo 11 dětí (všechny do místní základní školy).

6) Další vzdělávání pedagogických pracovníků a školení

Probíhalo podle zpracovaného plánu, který byl sestaven dle vlastního zájmu a výběru jednotlivých zaměstnanců většinou u KCV a JŠ Plzeň. Takto absolvovali vzdělávání na 20 akcích učitelé základní školy (jedna byla společná pro celou sborovnu) a na 5 akcích učitelky mateřské školy. Metodická prevence se zúčastnila dvou vzdělávacích akcí. Vedoucí školní jídelny se zúčastnila jednoho školení.

7) Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Reprezentace školy zůstala na dobré úrovni. Škola se zapojila do řady soutěží podobně jako v předcházejícím roce.

Jednalo se o okresní olympiády (v anglickém jazyce, zeměpisu a dějepisu) a matematický klokan. Na okresní úrovni se žáci zúčastnili 9 sportovních soutěží, dopravní soutěže mladých cyklistů a soutěže mladých zdravotníků. Žáci pátého ročníku postoupili do krajského finále soutěže Mladý záchranář v Plzni.

Žáci prvního i druhého stupně absolvovali ekologický program v Horažďovicích.

Ve spolupráci s místní knihovnou proběhly čtyřikrát tvořivé práce a setkání se spisovatelkou dětských knih.

Žáci devátého ročníku navštívili Akademii řemesel v Klatovech.

Pravidelné setkání s partnerskými školami ze Slovenska, Maďarska a Německa se uskutečnilo od 14. 5. do 17. 5. 2018 v Maďarsku. Naši školu zastupovali žáci osmého a devátého ročníku v celkovém počtu 22.

Pro rodičovskou veřejnost bylo připraveno pásmo při rozsvícení Vánočního stromu.

Během tohoto roku mateřská škola zorganizovala společné akce s rodiči – Drakiáda, výtvarná dílna, besídka, rozloučení se školáky a dále akce s dětmi – vánoční besídka, karneval, Den dětí, vítání občánků.

Výtvarné práce dětí mateřská škola prezentuje na nástěnkách městyse Kolinec a ve zdravotním středisku.

Vydařil se i školní výlet na hrad Švihov.

8) Výsledky inspekční činnosti ČŠI a dalších kontrol

V průběhu školního roku 2017/2018 nebyly provedeny kontrolní činnosti ČŠI ani jiných institucí.

9) Materiálně technické vybavení objektu a provozu

Z důvodu navýšení kapacity žáků byla v květnu zahájena přestavba mateřské školy s termínem dokončení do konce září 2018.

Během školního roku bylo dovybaveno zařízení školní kuchyně.

Došlo ke zlepšení vybavení některých tříd novým nábytkem.

Zajištěn byl základní provoz (energie, běžná údržba, bílení, nákup spotřebního materiálu).

Při čerpání provozních i dotačních prostředků je nutné dbát maximální šetrnosti a efektivnosti při jejich využití.

10) Výkon státní správy

Ředitel školy vydal 14 rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání,

12 rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, 5 rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Ředitel školy nemusel řešit žádnou stížnost.

Byly učiněny nutné kroky k dodržování podmínek ochrany a zpracování osobních údajů (GDPR).

Naplnování zákona o svobodném přístupu k informacím je realizováno (výroční zpráva o činnosti).

11) Výroční zpráva o hospodaření ZŠ Kolinec za rok 2017

Je součástí této zprávy o činnosti. Je však samostatným dokumentem a byla též samostatně projednávána – viz dokumentace ZŠ a MŠ Kolinec.

12) Analýza školního roku, sebehodnocení a závěry

Cíle pro organizaci jsou jednoznačně dány příslušnými zákony. Limitujícími faktory pro práci ve všech součástech organizace jsou výkony (počty žáků, dětí, strážníků), od kterých se odvíjí výše státní dotace pro činnost organizace. Ta následně určuje organizaci činností v celé organizaci. Dlouhodobým koncepčním cílem je zachovat pro součást základní škola i do budoucna úplnou školu.

Dílčími úkoly pak jsou v oblasti:

- personalistiky usilovat o úplnou kvalifikovanost všech zaměstnanců a na druhém stupni co nejvyšší aprobovanost
- materiálně-technického vybavení vyřešit generální opravu topení budovy a efektivně hospodařit s přidělenými prostředky.

V Kolinci 30. 9. 2018

Zpracoval:

Mgr. Stanislav Vrba
ředitel školy