

# Výroční zpráva

o činnosti

za školní rok

2020/2021

## **1) Základní údaje o organizaci**

Základní škola a Mateřská škola Kolinec, příspěvková organizace.

Má sídlo v Kolinci čp. 1, 341 42 p. Kolinec.

IČO: 49212222

REDIZO (IZO ředitelství): 600068722

Příspěvková organizace je zřízena Obcí Kolinec. Zřizovatel Městys Kolinec má sídlo v Kolinci čp. 28, 341 42 p. Kolinec.

Poslední zařazení do sítě škol je ze dne 10. 1. 2006 s účinností od 1. 1. 2006.

Poslední zápis do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Plzni je ze 6. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006.

Organizace má čtyři součásti:

základní škola IZO: 102164452 kapacita: 270 žáků

mateřská škola IZO: 107542625 kapacita: 48 dětí

školní družina IZO: 115300236 kapacita: 40 dětí

školní jídelna IZO: 102616132 kapacita: 230 jídel

Telefonické spojení: 376594114, 604283663, 606806850 (MŠ), 604283694 (ŠJ)

E-mail: skola@zskolinec.cz

Web: www.zskolinec.cz

Statutárním zástupcem organizace a ředitelem školy je Mgr. Stanislav Vrba.

Při škole je zřízena Školská rada, která má devět členů.

## **2) Obory vzdělávání a další činnosti organizace**

Vzdělávání v základní škole probíhalo podle vlastního schváleného školního vzdělávacího programu „Školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Kolinec - č. j. 100/2016“.

Výchovně vzdělávací proces v mateřské škole probíhal podle vlastního školního vzdělávacího programu „Náš svět.“ - č. j. 111/2019.

Výchovně vzdělávací práce ve školní družině probíhala podle vlastního školního vzdělávacího programu tematicky zaměřeného na celoroční hru „Putování po českých hradech“.

Školní jídelna provozuje školní stravování podle platného Souboru receptur z r. 1980. Normování je upraveno pro potřeby školní jídelny s ohledem na dodržování zákonných norem (vyhláška MZ - tzv. „spotřební koš“). Nově pak musí v souladu s platnou legislativou označovat alergeny v potravinách ve své dokumentaci. Školní jídelna provozuje doplňkovou činnost – stravování cizích strávníků.

## **3) Zaměstnanci organizace**

V organizaci pracovalo 24,3 přepočtených pracovníků, z toho bylo 18,4 zaměstnanců pedagogických (na základní škole 11 učitelů, 4 učitelky v mateřské škole, 2 asistentky pedagoga v mateřské škole a vychovatelka školní družiny na 0,9 úvazku) a 6 nepedagogických zaměstnanců (3 zaměstnankyně školní jídelny, 2,8 uklízečky a administrativní pracovnice na 0,2 úvazku).

Všichni učitelé a učitelky na základní i v mateřské škole měli příslušnou kvalifikaci. Asistentky pedagoga měli potřebnou kvalifikaci. Vychovatelka školní družiny měla potřebnou kvalifikaci. Aprobovanost výuky na druhém stupni byla 52 %. Zcela aprobovaně se vyučoval český jazyk, německý jazyk, dějepis, zeměpis, občanská výchova a tělesná výchova. Převážně aprobovaně matematika a anglický jazyk. Ostatní předměty byly vyučovány neaprobovaně (nikoliv nekvalifikovaně).

Novou zaměstnankyní byla Klára Ariana Gabriela Pašková (učitelka HV). V dlouhodobé pracovní neschopnosti byla uklízečka paní Marie Duhajská, kterou zastupovala paní Lenka Dolejší.

Ve škole dále pracovaly školní asistentky (0,3 úvazku v mateřské škole a 0,1 úvazku ve školní družině) financované z projektu „Moderní vyučování v Kolinci II.“.

Na konci školního roku odešla do starobního důchodu paní učitelka mateřské školy Věra Tajtlová.

#### **4) Školská rada**

V červnu 2021 jmenoval zřizovatel novou školskou radu ve složení: Ing. Kateřina Ouředníková, Ing. Kamil Prexl, Ing. Michaela Vojířová (zástupci zřizovatele), Marek Pech, Ing. Jindra Přerostová, Martina Šebestová Raiserová (zástupci zákonných zástupců žáků), Mgr. Alena Boublíková, Mgr. Denisa Pokorná, Mgr. Ivana Sedláková (zástupci pedagogických pracovníků). Funkční období této rady je tři roky.

#### **5) Výsledky vzdělávání a činností organizace**

Vzdělávací a výchovný proces v základní škole, mateřské škole i školní družině probíhal podle již dříve zpracovaných, upravených a schválených vlastních školních vzdělávacích programů.

Základní škola fungovala jako úplná, měla však jen osm tříd. Do jedné třídy byl spojen třetí a čtvrtý ročník. Tato třída byla dělena na všechny naukové předměty, spojena zůstávala pouze na předměty výchovné. Škole byla zřizovatelem udělena výjimka z průměrného počtu žáků na třídu.

Škola poskytovala vzdělávání žákům všech obcí spádového obvodu Městyse Kolinec, dále žákům ze sedmi jiných obcí a Klatov.

Speciální a specializované třídy na škole nebyly, děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly zařazeny do běžných tříd, dva žáci byli vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu. Jednomu žákovi byly v rámci podpůrných opatření věnovány dvě hodiny pedagogické intervence týdně.

Školní rok zahájilo 124 žáků. Během školního roku 3 žáci přišli a 9 žáků odešlo. Končilo jej 118 žáků. Celkový průměrný prospěch na škole byl 1,665 (nejlepší byl první ročník – 1,000, nejhorší osmý ročník – 2,089). S vyznamenáním bylo hodnoceno 63 žáků (z toho pak se samými výbornými 33 žáků), prospělo 55 žáků.

Sníženým stupněm z chování nebyl hodnocen nikdo.

Na celé škole bylo celkem za celý školní rok zameškáno 2 012 omluvených hodin, to je průměrně 17,051 hodin na jednoho žáka. Neomluvené hodiny nebyly. Absence byla počítána pouze za období prezenční výuky.

Jako nepovinný předmět bylo vyučováno Římskokatolické náboženství – navštěvovalo jej 22 žáků prvního i druhého stupně.

Zájmové útvary byly navštěvovány takto: Informatika – 16 žáků.

Žáci 4. a 5. ročníku absolvovali kurz dopravní výchovy v Sušici.

Pokračoval projekt „Podpora odborného vzdělávání v Plzeňském kraji, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0019021“, který realizuje SOŠ a SOU Sušice. Naše škola se jako partner účastnila kroužků praktické výuky v nově upravených pracovních SOŠ a SOU Sušice. Žáci devátého ročníku navštívili dva tyto kroužky.

Podobně se škola zapojila jako partner do projektu „Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/00119021“, který organizuje Gymnázium Sušice. Tento projekt je zaměřen na využití informačních technologií, logistiku a robotiku.

Problematika ochrany obyvatel za mimořádných situací byla zpracována do všech tematických plánů.

Ekologická výchova a výchova k volbě povolání je zpracována do tematických plánů přírodopisu, pracovních činností, občanské výchovy a výchovy ke zdraví.

Program environmentálního vzdělání, výchovy a osvěty je zařazen do tematických plánů a realizován v předmětech prvouka, přírodověda, přírodopis, pracovní činnosti, občanská výchova a výchova ke zdraví.

Škola má zpracovaný svůj „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z metodických pokynů a metodických doporučení MŠMT ČR. V tomto školním roce jsme se řídili dle programu s názvem „Preventivní program školy“. Na škole pracuje metodik prevence, který tento program zpracoval a pravidelně jeho systémové zavádění vyhodnocuje. Při realizaci byly organizovány besedy se žáky například na téma "Zdravý životní styl" a "Protidrogová prevence" ve spolupráci se Šimonem Velkoborským z organizace ABATOP, Pedagogicko-psychologickou poradnou Klatovy (PPP), Policií ČR a dalšími odborníky z různých pomáhajících profesí.

Metodik prevence a výchovný poradce zajišťují koordinační činnosti s dalšími organizacemi jako je PPP, SPC, SVP. Žáci školy se zúčastnili 9 výchovně motivačních akcí.

## Programy primární prevence pro školní rok 2020/2021

Ročník	Název přednášky	Lektor
3.	Dopravní situace – bezpečnost na silnici Moje cesta na svět	nrap. Dana Ladmanová Bc. Jitka Kultová – NIŽ
4.	Pravidla v dopravním provozu	nrap. Dana Ladmanová
5.	Kouření Dobrodružství dospívání	Šimon Velkoborský – ABATOP Bc. Jitka Kultová – NIŽ
7.	Alkohol	Šimon Velkoborský – ABATOP
8.	Jeden svět	Kino Sušice
9.	Jeden svět Nečekané těhotenství	Kino Sušice Bc. Jitka Kultová – NIŽ

Výchovné poradenství funguje na základě zpracované koncepce, která je naplňována v oblastech – spolupráce s rodičovskou veřejností, poradenská činnost, spolupráce s třídními učiteli a všemi vyučujícími, rozmisťovací řízení, děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovnou poradkyní je paní učitelka Mgr. Pavlína Sluková, která spolupracuje se všemi členy pedagogického sboru.

Velmi dobrá je též spolupráce se všemi školskými poradenskými zařízeními.

Spolupráce s rodičovskou veřejností je ve škole realizována formou třídních schůzek a individuálních konzultací. Při škole funguje Školská rada.

Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem.

Mateřská škola fungovala jako dvoutřídní. Ve velké třídě s celodenním provozem a kapacitou 28 dětí (škola má povolenu výjimku z počtu dětí na třídu zřizovatelem) bylo umístěno 26 dětí – snížený počet zařazení dítěte s přiznaným podpůrným opatřením čtvrtého stupně. Mateřskou školu navštěvovalo celkem 15 předškoláků. Menší děti byly ve třídě s celodenním provozem a kapacitou 20 míst. Ve výjimečných případech (výrazný pokles docházky dětí, organizační důvody, pandemie Covid-19) byly děti spojeny do jedné třídy. Průměrná docházka dětí do mateřské školy během celého školního roku byla 61 %.

Z rozhodnutí ředitele školy a zřizovatele zůstala mateřská škola v provozu i v době uzavření základní školy. Mateřská škola byla uzavřena z rozhodnutí ředitele a zřizovatele na základě doporučení a následného rozhodnutí Krajské hygienické stanice Plzeň, pracoviště Klatovy, od 30. 10. 2020 do 10. 11. 2020, důvodem byl výskyt onemocnění COVID-19 u zaměstnance školy. Od 1. 3. 2021 do 9. 4. 2021 byly mateřské školy uzavřeny na základě krizového opatření vlády ČR. Od 1. března 2021 do pátku 5. března 2021 probíhala distanční výuka předškolních dětí formou off-line výuky (děti obdržely v pátek 26. února 2021 v mateřské škole materiály k této výuce). Od pondělí

8. března 2021 pokračovala distanční výuka předškolních dětí formou asynchronní on-line výuky. Úkoly byly předškolním dětem průběžně zadávány v Google Classroom. Distanční výuka byla ze zákona povinná pro předškolní děti, pro ostatní děti byla dobrovolná. V průběhu měsíce května a června již docházka zcela odpovídala normálnímu provozu. Výchovně vzdělávací práce probíhala podle vlastního schváleného školního vzdělávacího programu.

Do školní družiny bylo přihlášeno na začátku školního roku 30 žáků 1. až 4. ročníku, z toho 12 žáků bylo na ranní provoz. Činnost školní družiny je směřována především do oblasti pohybových aktivit, výtvarných a rukodělných činností. K pravidelným vycházkám žáci využívali místní park, školní hřiště a sportovní areál u koupaliště. V době uzavření škol sloužila školní družina pro děti rodičů zaměstnaných v IZS.

Škola je zapojena do projektu MŠMT OP VVV v rámci Výzvy Šablony II s názvem „Moderní vzdělávání v Kolinci II.“. Realizace projektu pokračovala i ve školním roce 2020/2021 do uzavření školy podle plánu, z důvodů pandemie bylo zažádáno o prodloužení realizace s termínem ukončení do 28. 2. 2022.

V součásti základní škola byly uzavřeny šablony „Využití ICT ve vzdělávání“, „Klub čtenářský“, „Klub zábavné logiky a deskových her“, „Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem“ a „Projektový den mimo školu“. V šabloně „Projektový den ve škole“ zůstala nezrealizovaná jedna aktivita.

V součásti mateřská škola byly uzavřeny šablony „Školní asistent“ a „Projektový den ve škole“. V šabloně „Projektový den mimo školu“ zůstalo nezrealizováno osm aktivit a v šabloně „Komunitně osvětové setkání“ zůstaly nezrealizovány dvě aktivity.

V součásti školní družina byly uzavřeny všechny šablony z projektu – „Školní asistent“, „Projektový den ve škole“ a „Projektový den mimo školu“.

Ke školnímu stravování bylo zapsáno 46 žáků mateřské školy, 116 žáků základní školy a 23 zaměstnanců organizace. V doplňkové činnosti bylo zapsáno ke stravování 47 cizích strávníků. Průměrné počty skutečně uvařených obědů za den jsou pak následující: 26,9 žáků celodenní stravy v mateřské škole, 58,3 obědů pro děti základní školy a 16,4 obědů pro zaměstnance školy. Průměr pro cizí strávníky byl 39,9 obědů denně (prostřednictvím Charity Sušice jsou mezi cizími strávníky také místní důchodci).

Školní jídelna se snaží o dodržování určených zákonných norem, o plnění spotřebního koše a pestrost jídelníčků. V oblasti hospodaření pak dodržuje naplnění finančního limitu na potraviny podle cenové kalkulace na stravu. Musí také ze zákona na jídelničkách vyznačovat alergen.

Vedoucí školní jídelny realizuje Školní projekty Evropské unie s finanční podporou EU „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Školní jídelna i v období uzavření školy poskytovala stravování předškolním dětem a žákům základní školy na distanční výuce a cizím strávníkům.

Rekonstruovaná kuchyně byla částečně dovybavena novým zařízením.

## **6) Zázpis a následné přijetí do školy**

Zázpis do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2021/2022 proběhl 20. dubna 2021. Do prvního ročníku dalšího školního roku (t. j. 2021/2022) bylo zapsáno 13 dětí (z toho tři po odkladu).

Zázpis dětí do mateřské školy pro školní rok 2021/2022 proběhl 6. května 2021. Na nový školní rok 2021/2022 bylo přijato 18 žádostí, které budou řešeny individuálně v průběhu školního roku 2021/2022 tak, aby byla naplněna kapacita celé mateřské školy. Do mateřské školy tak bylo v průběhu školního roku 2020/2021 přijato 14 dětí.

V rozmístřovacím řízení bylo ze základní školy umístěno 14 žáků z devátého ročníku a dva žáci z pátého ročníku. Jedenáct jich studuje na středních školách a pět na středních odborných učilištích.

Z mateřské školy odešlo 14 dětí, třináct do místní základní školy, jedno do základní školy v Sušici a jedno dítě s odkladem školní docházky zůstalo v mateřské škole.

## **7) Další vzdělávání pedagogických pracovníků a školení**

Probíhalo podle zpracovaného plánu, který byl sestaven dle vlastního zájmu a výběru jednotlivých zaměstnanců většinou u KCVJŠ Plzeň, NIDV (do konce roku 2020) a NPI ČR Plzeň, DESCARTES a dalších vzdělávacích institucí, v období uzavření škol se jednalo o webináře. Takto absolvovali vzdělávání na 27 akcích pedagogičtí pracovníci základní školy a na 3 akcích učitelky mateřské školy. Metodička prevence se zúčastnila jedné vzdělávací akce a výchovná poradkyně dvou akcí. Vychovatelka školní družiny absolvovala jeden webinář. Vedoucí školní jídelny se zúčastnila jednoho školení.

## **8) Aktivity a prezentace školy na veřejnosti**

Podle plánů vyučujících a třídních učitelů se žáci účastnili výletů a exkurzí, pokud to epidemická situace umožňovala.

Žáci 4. a 5. ročníku prošli výukou dopravní výchovy.

Žáci základní školy měli celoročně zajištěny preventivní programy na různá témata.

Žáci 8. a 9. ročníku v rámci výuky navštívili filmový festival "Jeden svět" v kině "Kino Sušice".

Žáci 1. i 2. stupně absolvovali v rámci Výzvy Šablony II tři projektové dny ve škole a jedenáct projektových dní mimo školu.

Žáci 1. a 2. ročníku absolvovali školní výlet "Výprava za Velhartickými indiány", žáci 8. ročníku absolvovali školní výlet do Sušice a žáci 9. ročníku v rámci školního výletu absolvovali geologickou exkurzi v Horažďovicích, kde se seznámili s teorií a prakticky si vyzkoušeli rýžování zlata v řece Otavě.

V okresním kole dějepisné olympiády distanční formou naši školu reprezentovala žákyně 9. ročníku Kristýna Šmrhová a obsadila 10. místo z 18 účastníků.

V termínech 2. až 6. srpna 2021 a 9. až 13. srpna 2021 proběhl na škole příměstský tábor pro místní děti. Organizátorem byla Attavena České Budějovice, pedagogickou činnost zajišťovaly bývalé žákyně školy.

Děti z mateřské školy absolvovaly v rámci Výzvy Šablony II šest projektových dní ve škole, dva projektové dny mimo školu a tři komunitně osvětová setkání.

Během tohoto školního roku zorganizovala mateřská škola tři společné akce s rodiči v rámci komunitně osvětových setkáních – „Rozloučení s předškoláky“, "Vítáme léto" a "Letní dekorace". U příležitosti pasování předškoláků na školáky bylo slavnostně otevřeno nově zrekonstruované dětské hřiště.

V červnu děti z mateřské školy absolvovaly přírodovědnou polodenní vycházku na poznávání hmyzu.

Výtvarné práce dětí mateřská škola prezentuje na nástěnkách Městyse Kolínece a ve zdravotním středisku.

## **9) Výsledky inspekční činnosti ČŠI a dalších kontrol**

Ve dnech 2., 5. a 6. 10. 2020 provedla Česká školní inspekce Plzeňský inspektorát na škole inspekční činnost, která se týkala všech součástí organizace. Závěry této činnosti uvedla v „Inspekční zprávě“, která je dostupná na webových stránkách školy, zpráva byla rovněž předána zřizovateli školy a Školské radě.

Ve dnech 3. a 4. 3. 2021 provedla Česká školní inspekce Plzeňský inspektorát na škole tematickou inspekční činnost zaměřenou na zjištění stavu a úrovně distanční výuky. Po skončení inspekční činnosti předala vedení školy podněty ke zlepšení stavu této výuky.

Ve dnech 24. 6. a 29. 6. 2021 provedla KHS Plzeň, pracoviště Klatovy, kontrolu ve školní jídelně a rozhodla o provedení tzv. „sanitárního dne“. Ten byl proveden 2. 7. 2021 zaměstnankyněmi školní jídelny.

## **10) Materiálně technické vybavení objektu a provozu**

V říjnu 2020 byla škole poskytnuta mimořádná neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na pořízení technického vybavení základních škol ve výši 229.090,- Kč, ze které bylo zakoupeno pro pedagogické zaměstnance základní školy deset notebooků a jeden přenosný projektor.

V květnu 2021 byly pořízeny nové herní prvky na hřiště MŠ, jednalo se o osm prvků v celkové ceně 241.400,- Kč.

Od května do srpna 2021 provedl zřizovatel akci „Přístavba výtahu a stavební úpravy ZŠ a MŠ v Kolinci“, čímž byla zajištěna bezbariérovost.

Do školní jídelny byl zakoupen nový program na vedení agendy v částce 28.738,- Kč.

Škola v závěru letních prázdnin provedla dílčí stavební úpravy ve školní družině a rovněž ji dovybavila nábytkem.

Část provozní dotace byla v jarních a letních měsících vynaložena na zajištění protiepidemických opatření (dezinfekce, ubrousky, roušky a respirátory).



## **11) Výkon státní správy**

Ředitel školy vydal 16 rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, 13 rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, dvě rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky, 17 rozhodnutí o přestupu žáka, dvě rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Ředitel školy nemusel řešit žádnou stížnost.

Ve čtyřech případech předkládal zprávu o žácích odboru sociálních věcí a zdravotnictví nebo soudu.

Problematika naplňování Obecného nařízení o ochraně osobních údajů byla řešena ve spolupráci se SMS-slужby s. r. o. Praha. Firma poskytovala škole potřebný servis a také pověření pro ochranu osobních údajů.

## **12) Výroční zpráva o hospodaření ZŠ Kolinec za rok 2020**

Je součástí této zprávy o činnosti. Je však samostatným dokumentem a byla též samostatně projednávána – viz dokumentace ZŠ a MŠ Kolinec.

## **13) Analýza školního roku, sebehodnocení a závěry**

Dlouhodobým koncepčním cílem je zachovat pro součást základní škola i do budoucna úplnou školu, rozvíjení ostatních součástí a prohloubení spolupráce mezi nimi.

Díličními úkoly pak jsou v oblastech:

- personalistiky:
  - usilovat o úplnou kvalifikovanost všech zaměstnanců
  - usilovat o co nejvyšší aprobovanost učitelů na druhém stupni základní školy
  - usilovat o co největší zastupitelnost na všech pracovních pozicích
- vzdělávání dětí a žáků:
  - ukončení realizace projektu „Moderní vzdělávání v Kolinci II.“
  - zahájení realizace projektu „Šablony III - Moderní vzdělávání v Kolinci“
- vzdělávání zaměstnanců:
  - zvyšování odbornosti prostřednictvím DVPP a dalších školení
- materiálně-technického vybavení:
  - postupná modernizace vybavení učebny informatiky (výměna serveru a počítačů)
  - vybavení žákovských šaten skřínkami
  - pořízení interaktivních prvků na výuku do velké třídy mateřské školy
  - rekonstrukce sociálního zařízení ve školní tělocvičně (umývárna a WC)
  - pokračovat v řešení opravy topení (rozvody a radiátory v budově) a efektivně hospodařit s přidělenými provozními prostředky.